



# COMUNE DI VALFENERA

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Tommaso Villa, n°3 – C.A.P. 14017 – Tel. 0141.93.91.25

Indirizzo e-mail: [municipio@comune.valfenera.at.it](mailto:municipio@comune.valfenera.at.it) – PEC: [valfenera@cert.ruparpiemonte.it](mailto:valfenera@cert.ruparpiemonte.it)

C.F. 00091920058 – Sito: [www.comune.valfenera.at.it](http://www.comune.valfenera.at.it)

## **AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE DI UNA ATTIVITA' DI PUBBLICO ESERCIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NEI LOCALI DELL'EX "DOPOLAVORO".**

Il Comune di Valfenera intende acquisire manifestazioni d'interesse per individuare un soggetto cui affidare per il prossimo sessennio (2022-2027), rinnovabile per un ulteriore periodo di sei anni, la gestione di un pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande nei locali dell'ex "Dopolavoro" nel parco del palazzo comunale.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano il Comune e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità alla gestione dell'attività e, in ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Si riassumono di seguito le caratteristiche di massima del servizio richiesto e della procedura di affidamento.

### **1. Oggetto**

Oggetto dell'affidamento è la gestione di un'attività di pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande avente superficie complessiva di circa mq.125 così come meglio specificato nella planimetria allegata (Allegato A).

I locali saranno affidati in gestione nello stato di agibilità per attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande completo di quanto elencato. (Allegato B).

L'installazione di arredi di spazi esterni dovrà essere concordata preventivamente con l'Amministrazione.

### **2. Attività da svolgere**

L'attività che verrà insediata riguarderà lo svolgimento di pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande, comprese quelle alcoliche di qualsiasi gradazione.

Il gestore avrà in dotazione gli arredi esistenti all'interno del locale, (Allegato B).

Il servizio in oggetto dovrà garantire l'apertura per un totale di almeno 48 ore alla settimana distribuito su almeno 6 giorni. Il giorno di chiusura settimanale dovrà essere individuato tra i giorni feriali.

### **3. Soggetti ammessi a partecipare**

Possono presentare dichiarazioni di manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura, i soggetti in possesso dei requisiti richiesti all'art. 4.

Possono partecipare semplici cittadini, imprenditori individuali, società, cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.).

#### 4. Requisiti di partecipazione

È richiesta la seguente dichiarazione:

- a) di essere in possesso:
  - dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande previsti dagli art. 4 della legge regionale n.38/2006 e Art.71 comma 1 e 5 d.lgs.59/2010;
  - dei requisiti professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande previsti dall'art.5 della legge regionale n.38/2006 e Art.71 comma 6 e 6bis D.lgs.59/2010 consistente alternativamente in:
    - titolo professionale abilitante all'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, riconosciuto dalla legge;
    - aver esercitato attività analoga a quella del presente bando.

In caso di società tale requisito dovrà essere posseduto da un numero di soci tale da garantire la continua presenza nella conduzione dell'attività:

- b) in caso di imprese individuali o di società di essere regolarmente iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio indicando l'oggetto prevalente di attività e i soggetti aventi legale rappresentanza. In caso di concorrenti di altri stati membri dell'Unione Europea e non residenti in Italia, dichiarazione dei dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali;
- c) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- d) di avere preso visione del presente avviso e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve;
- e) di allegare un proprio curriculum personale o aziendale;
- f) di garantire l'accesso libero negli spazi dedicati alla socialità e in cui è presente anche il servizio bar a tutti i cittadini negli orari di apertura.

#### 5. Informazioni utili alla valutazione dell'offerta

Per l'affidamento in gestione degli spazi destinati al servizio di somministrazione in oggetto, il valore di riferimento stimato come canone minimo garantito annuo, è pari ad Euro **4.800,00** (quattromila ottocento) per i primi due anni e Euro **7.200,00** (settemila duecento) a partire dal terzo anno.

Il gestore si dovrà altresì intestare le utenze e sostenere le imposte relative all'esercizio delle attività svolte, come meglio precisato di seguito.

L'affidamento della gestione avverrà a seguito della valutazione delle manifestazioni di interesse effettuata da apposita commissione. Nella valutazione selettiva, richiamando il carattere fiduciario dell'incarico, saranno tenuti presenti in particolare i seguenti elementi:

- a) Il curriculum del/i richiedente/i con riferimento in particolare a pregresse esperienze in gestione di attività similari;
- b) Il progetto di gestione che dovrà essere illustrato in un massimo di 2 cartelle (n. 2 fogli formato A4 occupati su ambo i lati);
- c) L'offerta economica (espressa come rialzo percentuale su canone a base d'asta sopra indicato).

L'affidamento in gestione avrà durata di sei anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabile per ulteriori sei anni.

Il gestore dovrà ottenere, a propria cura e spese, presso gli enti di vigilanza e controllo competenti, tutte le autorizzazioni tecniche e amministrative necessarie allo svolgimento delle attività previste nella richiesta, anche in conformità alle autorizzazioni complessive della struttura con l'onere di ottemperanza delle eventuali prescrizioni impartite.

A partire dal secondo anno il gestore potrà recedere anticipatamente dal contratto, con un preavviso, comunicato con raccomandata con avviso di ricevimento, da inviarsi almeno sei mesi prima della data in cui il recesso dovrà avere esecuzione; in tale evenienza non verrà riconosciuto dal Comune alcun rimborso per gli interventi effettuati, indennizzo, risarcimento o somma a qualsiasi altro titolo vantato.

Sono a carico del gestore:

- Le utenze riferibili ai locali affidati quali: il riscaldamento, l'acqua e l'energia elettrica;
- Manutenzione ordinaria dei locali, delle aree di pertinenza e degli arredi ivi presenti, concessi in maniera esclusiva allo svolgimento dell'attività di gestione del Pubblico Esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande in parola;
- Tasse, oneri legali e coperture assicurative necessarie per l'esercizio dell'attività prestata.

Considerata la valenza di presidio sociale e aggregazione, in particolare per l'infanzia e la terza età, dovrà essere garantito un livello minimo di prestazione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande e di apertura dei locali, nel rispetto dei seguenti orari, per almeno 6 giorni la settimana:

- Mattino: 8 - 13 (tutto l'anno);
- Pomeriggio/sera: 16 - 21 (dal 16 ottobre al 15 aprile);
- Pomeriggio/sera: 16 - 23 (dal 16 aprile al 15 ottobre).

Per quanto non previsto dal contratto di affidamento in gestione dei locali suddetti, le parti faranno riferimento alla disciplina civilistica dell'affitto di locali commerciali.

L'aggiudicatario, oltre ad accettare la presa in consegna dell'immobile nello stato di diritto e di fatto in cui viene rilasciato dall'attuale gestore, potrà discrezionalmente, a propria cura e spese, provvedere a sostituire l'arredo di cui all'allegato B, qualora sia ritenuto non rispondente alle esigenze della propria attività, provvedendo allo smaltimento (previo assenso degli uffici comunali) di quello sostituito e alla fornitura ed installazione di quello nuovo. Ciò dovrà comportare il minore disagio possibile per l'attività rivolta al pubblico. Alla scadenza del contratto parte dell'arredo installato, per un valore comparabile a quello dell'arredo smaltito, sarà acquisito al patrimonio comunale. L'eventuale progetto di riallestimento dovrà essere presentato in Comune a cura e spese del gestore, con tutti i requisiti e pareri previsti per legge necessari al fine del rilascio dell'eventuale titolo abilitativo.

## **6. Sopralluogo dei locali**

I concorrenti hanno l'**obbligo** di effettuare un sopralluogo, prima della presentazione dell'offerta, al fine di rilevarne tutte le condizioni tecnico-strutturali e dare una corretta valutazione anche economica degli elementi che possono aver influenza concreta sull'offerta.

L'eventuale sopralluogo dovrà essere concordato con gli uffici comunali contattando il seguente numero negli orari di apertura: 0141939125.

Verrà rilasciato attestato di sopralluogo. Potrà effettuare il sopralluogo il concorrente o persona munita di apposita delega.

**La mancanza del sopralluogo comporta l'esclusione dalla gara.**

## **7. Criterio di aggiudicazione e svolgimento della gara**

La gara si svolgerà mediante procedura aperta ad evidenza pubblica, tramite la presentazione di offerte segrete, al rialzo percentuale, rispetto al canone posto a base di gara con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore di chi formulerà la migliore offerta valida e potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Il peso dei punteggi attribuiti ai concorrenti sarà ripartito come di seguito indicato:

- **Max 40 punti al progetto di gestione;**
- **Max 30 punti al curriculum;**
- **Max 30 punti all'offerta economica;**

L'apertura delle buste avrà luogo in seduta pubblica presso gli uffici Comunali di Piazza Tommaso Villa n. 3, il giorno **12 gennaio 2022 alle ore 10:00**. Possono assistere all'apertura delle buste i concorrenti e/o persone dai medesimi delegate, munite di delega o procura notarile. Il Presidente della Commissione di gara dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nel sopracitato termine perentorio provvede, assieme alla Commissione, a verificare:

- a) la correttezza formale e il confezionamento degli stessi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne "A" e "B" e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) la correttezza della documentazione contenuta nella busta "A", la sua regolarità, completezza e rispetto delle norme poste dal presente bando per l'ammissione alla gara.

Il Presidente provvede quindi a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli ove è possibile applicare il soccorso istruttorio (richiesta documentazione integrativa), e di quelli eventualmente esclusi, esponendo per tutti questi le relative motivazioni. Successivamente provvede a dichiarare la seduta privata analizzando le offerte tecniche pervenute e attribuendo, unitamente alla commissione giudicatrice, i punteggi ai progetti di gestione ed ai curriculum. Una volta stilata la graduatoria provvisoria, il Presidente, convoca la successiva seduta pubblica, anche senza soluzione di continuità, per l'apertura delle offerte economiche, l'attribuzione proporzionale del relativo punteggio e l'individuazione dell'aggiudicatario. I commissari per la valutazione dei progetti di gestione e dei curriculum, assegneranno un punteggio come di seguito indicato:

<i>Giudizio</i>	<i>Esempio di valori</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
<b>Ottimo</b>	<b>0,8</b>	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
<b>Buono</b>	<b>0,6</b>	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
<b>Discreto</b>	<b>0,4</b>	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
<b>Modesto</b>	<b>0,2</b>	appena percepibile o appena sufficiente
<b>Assente/irrelevante</b>	<b>0,0</b>	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

La somma dei punteggi ottenuti sarà riproporzionata al punteggio totale del criterio oggetto di valutazione.

## **8. Modalità e termini di partecipazione**

I soggetti interessati devono fare pervenire, presso la sede del Comune di Valfenera, Piazza Tommaso Villa, n. 3 – 17017 – VALFENERA, tramite corriere, a mezzo servizio postale o consegna a mano, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 11 gennaio 2022**, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, **a pena di inammissibilità**, che esternamente dovrà riportare l'esatta denominazione del mittente e la seguente dicitura: "NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI PER LA

PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA GESTIONE DEI LOCALI DELL'EX "DOPOLAVORO".

Il recapito tempestivo del plico, per il quale farà fede il timbro, la data e l'ora apposti dall'Ufficio Protocollo del Comune all'atto del ricevimento, rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove per qualsiasi motivo lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Amministrazione Comunale non assumerà alcuna responsabilità al riguardo.

**Nel plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, due buste separate, regolarmente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura e precisamente:**

- 1) una busta "A" riportante esternamente l'indicazione "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA/TECNICA
- 2) una busta "B" riportante esternamente l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA";

**Nella busta "A" devono essere contenute, a pena di esclusione:**

- 1) la domanda di partecipazione secondo lo schema (allegato C) del presente bando, debitamente sottoscritta e corredata da copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore. Le dichiarazioni devono essere rese ai sensi e con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del precitato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità;
- 2) Il curriculum del/i richiedente/i con riferimento in particolare a pregresse esperienze in gestione di attività similari;
- 3) Il progetto di gestione, che dovrà essere illustrato in un massimo di 2 cartelle (n. 2 fogli formato A4 occupati su ambo i lati), nel quale dovranno essere esplicate le attività proposte relative alla ristorazione, ricettività ed eventi, fermo restando quanto previsto dal bando (servizio bar negli orari indicati all'art. 5).

**Nella busta "B" deve essere inserita, unicamente, l'offerta economica** espressa in percentuale di rialzo sull'importo del canone a base d'asta (l'aumento percentuale sarà applicato sia al canone ridotto per i primi due anni - € 4.800,00, sia al canone definitivo - € 7.200,00) in cifre e in lettere, secondo lo schema (allegato D) del presente bando, debitamente sottoscritta e corredata da copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di discordanza tra l'importo indicato in lettere e quello indicato in cifre è ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale. **E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione** e non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, ovvero recanti cancellazioni, aggiunte, correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente. In caso di sottoscrizione da parte di procuratore speciale, deve essere allegata procura in originale o copia autenticata da notaio.

Non sono ammesse offerte in ribasso alla base d'asta.

All'aggiudicatario, prima della aggiudicazione definitiva del servizio, sarà richiesta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati e il deposito della garanzia fidejussoria definitiva dell'importo di **€ 3.840,00** (pari al 10% dell'importo totale presunto di contratto) a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi previsti nel contratto di gestione. Tale somma potrà essere depositata nelle forme consentite dalla legge (bonifico bancario a favore del Comune di Valfenera, fidejussione bancaria, polizza assicurativa, ecc.).

Tutte le spese occorrenti per la stipula del contratto saranno a carico del concessionario/gestore.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e s.m.i. si informa che i dati forniti saranno trattati per finalità unicamente connesse alla selezione e alla eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Valfenera e il Responsabile del trattamento dei dati è la signora Miletto Rosanna.

Il presente avviso è pubblicato presso all'Albo on line e sul sito Internet del Comune di Valfenera.

## **9. Informazioni finali**

Il presente bando e tutta la documentazione allegata sarà posta in visione sul sito del Comune di Valfenera all'indirizzo <https://www.comune.valfenera.at.it> – **sezione Albo pretorio** e sulla sezione bandi di gara.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della gara, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, aggiudicare o meno la Gara, senza che i partecipanti possano sollevare pretese di sorta, senza che niente potrà quindi essere reclamato dagli offerenti nei confronti del Comune di Valfenera a seguito della presentazione della domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 5 - Legge 241/90 e s.m.i., si precisa che il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Rosanna Miletto, dipendente del Comune di Valfenera.

Ai sensi dell'art. 3, c. 4, della Legge 241/1990 e s.m.i., avverso il presente atto può essere proposto ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, entro i termini di cui al D.Lgs. n. 104/2010.

Valfenera, 09 dicembre 2021

Il Responsabile del Procedimento  
(Rosanna Miletto)

DATI IDENTIFICATIVI DEI LOCALI "EX DOPOLAVORO"

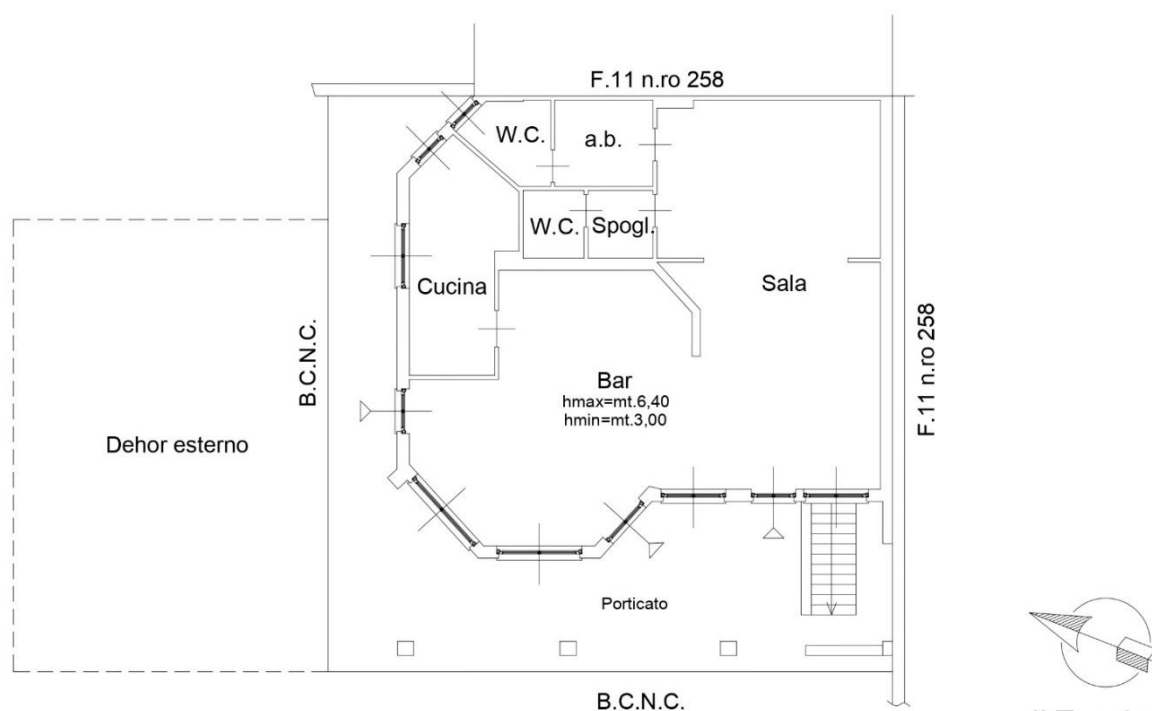
Proprietà: Comune di Valfenera

Superficie: c.a. 125,00 mq

Indirizzo: Piazza Tommaso Villa n. 1 int. 1 – 14017 – Valfenera

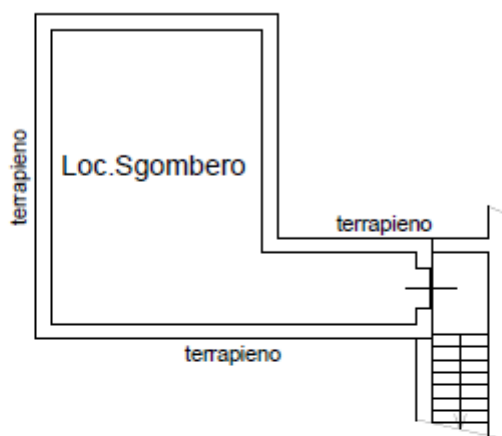
Dati Catastali: Fg. 11, particella n. 252, sub. 5

PIANTA PIANO TERRA



# PIANTA PRIMO SOTTERRANEO

Altezza mt 2,20





## ALLEGATO B

Bancone completo di frigo  
Struttura in legno e vetrine  
Luci interne

Caldaia

Pompa acqua Impianto acqua

Angoliera

Fari esterni (3)

## ALLEGATO C

(modulo per domanda di gara, da compilare e inserire nella busta "A")

Al Comune di VALFENERA  
Piazza Tommaso Villa, n. 3  
14017 – Valfenera

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PUBBLICA PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE DI UNA ATTIVITA' DI PUBBLICO ESERCIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NEI LOCALI DELL'EX "DOPOLAVORO".**

*Per le persone fisiche*

**Il sottoscritto**

Nome e cognome

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

*Per le persone giuridiche*

**Il sottoscritto**

Nome e cognome

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

(indicare se legale rappresentante/amministratore/procuratore, ecc)

della \_\_\_\_\_ (indicare Denominazione\Ragione sociale)

Sede legale \_\_\_\_\_

Iscrizione al Registro delle Imprese

\_\_\_\_\_

fa istanza di partecipazione alla gara pubblica per l'affidamento della gestione dell'attività di pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande nei locali dell'ex "dopolavoro".  
A tal proposito, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/00).

#### DICHIARA

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- di conoscere ed accettare senza riserva alcuna il bando di gara in tutti i suoi aspetti;
- di non essere (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) a conoscenza di situazioni di conflitto d'interesse derivanti dalla partecipazione alla gara;
- di non presentare (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) cause ostative all'accesso e all'esercizio di attività commerciali di vendita e somministrazione ex art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 (Attuazione direttiva 2006/123/CEE relativa ai servizi nel mercato interno);
- di non essere (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) interdetto, inabilitato, fallito o sottoposto ad altra analoga procedura e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcune di tali situazioni;
- di non aver (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) riportato condanne penali che comportino la perdita o sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) procedimenti penali pendenti per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una delle cause ostative previste dagli artt. 6 e 67 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- di non aver (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) mai avuto condanne con sentenza passata in giudicato o ricevuto decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidano sulla moralità professionale o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva CE 2004/18;
- di non essersi (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- di non essere (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) debitore nei confronti del Comune di Valfenera a qualsiasi titolo, né di aver avuto sentenze di condanna passate in giudicato per liti contro il medesimo Ente negli ultimi cinque anni (a partire dalla data di pubblicazione del bando);
- di non aver commesso (**personalmente, l'impresa o la persona che si rappresenta**) gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e/o ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori (DURC) e con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio di cui al punto 6 del bando e di aver preso esatta cognizione dell'immobile oggetto della gara anche in relazione alla situazione catastale edilizia, urbanistica e di accettare tale stato di fatto e di diritto;

- di attestare che l'offerta economica presentata è valida per i sessanta (60) giorni successivi alla data dell'aggiudicazione definitiva;
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione definitiva a firmare il correlativo contratto, con spese inerenti e conseguenti interamente a proprio carico.

#### **ALLEGATI ALLA DOMANDA**

1. Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario della domanda;
2. Procura speciale o delega, nel caso di sopralluogo o di compilazione della domanda da parte di altro soggetto;
3. Attestazione di avvenuto sopralluogo.

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

*Firma*

\_\_\_\_\_

Ai sensi degli art. 21 e 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autocertificazione deve essere sottoscritta a cura del titolare o del legale rappresentante della società, con firma non autenticata, e deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

## ALLEGATO D

(modulo per domanda di gara, da compilare e inserire nella busta "B")

Al Comune di VALFENERA  
Piazza Tommaso Villa, n. 3  
14017 – Valfenera

**OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PUBBLICA PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE DI UNA ATTIVITA' DI PUBBLICO ESERCIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NEI LOCALI DELL'EX "DOPOLAVORO".**

*Per le persone fisiche*

**Il sottoscritto**

Nome e cognome

---

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

---

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

*Per le persone giuridiche*

**Il sottoscritto**

Nome e cognome

---

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

---

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

(indicare se legale rappresentante/amministratore/procuratore, ecc)

della \_\_\_\_\_ (indicare Denominazione\Ragione sociale)

Sede legale \_\_\_\_\_

Iscrizione al Registro delle Imprese

---

Codice Fiscale\P. IVA

---

## FORMULA

**la seguente offerta economica** nell'ambito della gara pubblica per l'acquisizione di manifestazione di interesse alla gestione di una attività di pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande nei locali dell'ex "Dopolavoro", così come descritto nel bando di gara.

**Il prezzo complessivo offerto (esclusa I.V.A.) per canone annuo è pari ad Euro**

(in cifre): \_\_\_\_\_

Euro (in lettere) \_\_\_\_\_

Si attesta che detta offerta resta valida per i sessanta (60) giorni successivi alla data dell'aggiudicazione definitiva.

In fede

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Timbro e/o firma autografa leggibile e per esteso

---

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata  
da copia fotostatica del documento di identità del firmatario  
(art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)

Con riferimento al D.Lgs 30 giugno 2003 n.196 (privacy) con la presentazione e sottoscrizione dell'offerta, s'intende autorizzato il trattamento dei dati di cui trattasi per i meri fini di gestione della gara.